

**GINOP Plusz-3.2.3-24-2024-00052 –
„Kapacitásépítés a Postás Szakszervezetnél”**

Státusz megnevezése:

Piackutató, reklám- és marketingtevékenységet tervező, szervező

Feladatok:

- Reklámkampányok tervezése, kidolgozása és szervezése a szolgáltatás értékesítése céljából
- Reklámstratégiák kidolgozása
- Közreműködés az egységes vállalati-, vagy márka-arculat biztosításában, tanácsadás a vezetőknél a reklám- és marketingtevékenységről
- Reklámkampányok koordinálása
- Közreműködés rendezvényeken, kongresszusokon, konferenciákon, árubemutatókon, kiállításokon, kvízzjátékokon, vetélkedőkön, bemutatókon, jótékonyági eseményeken, road-show-kon, üzemlátogatásokon, ünnepségeken
- Információk, adatok rögzítése
- Piaci lehetőségek vizsgálata, piackutatás végzése

Elvárások:

- Középfokú szakirányú végzettség,
- Legalább 1 év szakmai területen szerzett tapasztalat
- Grafikai programok felhasználói szintű ismerete
- Kreatív gondolkodás
- Önálló munkavégzés
- Jó kommunikációs készség
- Infokommunikációs csatornák magas szintű ismerete és kezelése
- Precíz, strukturált munkavégzés

Amit kínálunk/nyújtunk:

- Modern, dinamikus munkakörnyezet
- Folyamatos szakmai fejlődés, továbbképzés
- Széles körű tapasztalatszerzési lehetőség
- Személyes megbecsülés
- Munkavégzéshez szükséges eszközök biztosítása

Munkavégzés helye: Országos

Foglalkozás jellege: Határozott idejű munkaviszony

Munkavállaló heti munkaideje: 20 óra/hét

Jelentkezés módja:

A jelentkezési határidőig az aláírt önéletrajzokat a info@postasszakszervezet.hu e-mail címre lehet megküldeni vagy személyesen a Postás Szakszervezet Központjának irodájában lehet leadni (1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.).

A munkakör betöltésének várható kezdő időpontja: 2025. szeptember 1.