POSTÁS SZAKSZERVEZET

ALAPSZABÁLY

I.
ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1. §

A szervezet neve:	*POSTÁS SZAKSZERVEZET*
A szervezet angol neve:	*Postal Trade Union*
A szervezet francia neve:	*Syndicat des Postiers*
A szervezet német neve:	*Postgewerkschaft*
Székhelye:	*Budapest XIII., Dunavirág u. 2-6.*
Szimbóluma és bélyegzője:	*zöld színű, antikva betűkkel „Postás Szakszervezet" felirattal zöld színű postakürttel áttörve, ovális keretben, ovális pecsétjén az előbbiekben leírt szimbólum szerint*
Lapja:	*Postás Dolgozó*
Képviselője:	*Elnök*
Alapításának éve:	*a Postás Szakszervezet egyik jogutódja az 1945. február 21-én alakult Postások Szabad Szakszervezetének*

A Postás Szakszervezet tagja az Union Network International (UNI) nemzetközi szakszervezeti szövetségnek.

1. *A Postás Szakszervezet önkéntes tagsági viszonyon alapuló szakmai érdekvédelmi és érdekképviseleti társadalmi szervezet, amely segélyezési feladatokat is ellát.*
2. *A Postás Szakszervezet jogi személy. A Postás Szakszervezet középszervei jogi személy* **ként, vagy jogi személyiség nélkül működnek.**
3. *A Postás Szakszervezet érdekvédelmi feladatait a Magyar Posta Zrt.-vel, továbbá valamennyi postai és postai kiegészítő tevékenységet, vagy ehhez kapcsolódó logisztikai tevékenységet, hírlapterjesztést végző gazdasági társasággal, vállalkozással munkaviszonyban álló munkavállalók és e munkáltatók nyugdíjasai és munkanélkülivé válók képviseletében látja el. Ezen túlmenően érdekvédelmi feladatokat lát el postai érdekkörbe tartozó banki, biztosítási és egyéb pénzügyi,* valamint díjbeszedő *szolgáltatást ellátó gazdasági társasággal, vállalkozással munkaviszonyban álló munkavállalók és nyugdíjasaik körében.*
4. *Azoknak a munkáltatóknak a felsorolását, melyeknél a Postás Szakszervezet a képviseletére jogosult szervet működtet, illetőleg tisztségviselővel rendelkezik, a Postás Szakszervezet Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.*

5. *A Postás Szakszervezet a munkáltatóknál és állami szervekkel szemben, illetve meghatalmazás alapján bíróság, más hatóság és egyéb szervek előtt képviseli tagjait.*

6. *A Postás Szakszervezet munkakapcsolatot alakít ki az üzemi tanáccsal és a* munkavédelmi érdekképviselettel.

2. §

A POSTÁS SZAKSZERVEZET CÉLJA

1. *Biztosítani a tagság érdekeinek védelmét, élet- és munkakörülményeinek, életszínvonalának folyamatos javítását.*
2. *Megteremteni a Postás Szakszervezethez tartozó munkavállalók, nyugdíjasok és a munkanélkülivé válók érdekvédelmi egységét.*
3. *Létrehozni elkülönített forrásokat a tagság védelmére, támogatására.*
4. *Elősegíteni a tagok szociális ellátását, sport- és kulturális tevékenységét, segélyezését.*
5. *Közreműködni és különös figyelmet fordítani az esélyegyenlőség érvényesítésére.*

3. §

A MŰKÖDÉS ALAPELVEI

- *demokratikus felépítés és működés,*
- *programok és határozatok következetes betartása,*
- *nyilvánosság,*
- *a tagság véleményének megismerése, érdekeinek feltárása és érvényesítése,*
- *szolidaritás.*

A Postás Szakszervezet működését a tagság tájékoztatás kérésével, *illetve választott képviselői útján ellenőrzi.*

4. §

A SZAKSZERVEZETI TAGSÁG

A Postás Szakszervezetbe történő belépés önkéntes, írásos belépési nyilatkozattal történik.

1. *A Postás Szakszervezet tagjai lehetnek mindazon természetes személyek, akik az Alapszabály 1. § 3. pontban meghatározott munkáltatók munkavállalói,*

illetve nyugdíjasai, élet- és munkakörülményeikhez kapcsolódó érdekeik képviseletével a Postás Szakszervezetet bízzák meg, annak Alapszabályát magukra nézve kötelezően elfogadják.

A tag felvételéről, a tagsági viszony felmondás útján való megszüntetéséről és a tag kizárásáról – a legfelsőbb küldöttgyűlés felhatalmazása alapján – az alapszervezet dönt, kivéve a küldöttgyűlés által megválasztott tisztségviselő kizárását.

2. *Jogfenntartó szakszervezeti tagság:*

Szakszervezeti tagságát - a jogfenntartó tagdíj rendszeres fizetése esetén - fenntarthatja, aki gyedben, vagy gyesben részesül, munkanélkülivé válik, továbbá, - kérelmének alapszervezeti elfogadása esetén - aki fizetés nélküli szabadságon van.

A jogfenntartó tagot megilletik a tagsági jogok és terhelik a tagsági kötelezettségek.

3. *A tagdíj mértéke:*

- *a havi tagdíj a bruttó kereset 1%-a, maximum a mindenkori garantált bérminimum kétszeresének 1%-a*
- *a nyugdíjasok, jogfenntartók tagdíjának mértékéről az alapszervezet dönt.*

4. *Tagdíjbevétel megosztása:*

- *az alapszervezetek tagdíjrészesedése 50 %, az alapszervezetek a náluk maradó tagdíjrészesedéssel (és egyéb bevételeikkel) önállóan gazdálkodnak,*
- *a Postás Szakszervezet központjának és középszerveinek a tagdíjrészesedése 50 % ezt a bevételt a Postás Szakszervezet központjának és középszerveinek, valamint testületeinek működtetésére, a közös vagyon megóvására, az alapszervezeteknek nyújtott szolgáltatásokra, valamint az országos és nemzetközi szövetségben viselt tagsági hozzájárulásra fordítja.*

5. §

A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŰNÉSE

- *a tag kilépésével 1. pont szerint,*
- *felmondással 2. pont szerint,*
- *a tag kizárásával 3. pont szerint,*
- *a tag halálával,*
- *a szakszervezet megszűnésével.*

1. *A tag kilépési szándékát köteles írásban bejelenteni az alapszervezetnek. A tagsági jogviszony a bejelentést követő hó első munkanapjától szűnik meg, amelyen a tag a bejelentést megtette az alapszervezet titkáránál személyesen, vagy postai feladás útján.*
2. *Az alapszervezet a tagsági jogviszonyt 30 napos határidővel felmondja, ha a tag egy éve tagdíjfizetési kötelezettségét nem teljesíti, továbbá ha nem felel meg az alapszabály 4.§ 1. pontjában meghatározott feltételeknek. A felmondást írásba kell foglalni, és azt a tag részére meg kell küldeni.*
3. *Ha a tag a szakszervezet céljával, illetve alapszabályával súlyosan vagy ismételten ellentétes magatartást tanúsít, a szakszervezetből kizárható.* A küldöttgyűlés által választott tisztségviselő kizárásáról a küldöttgyűlés határoz. *A kizárásról szóló határozat meghozatala előtt lehetőséget kell adni a tagnak a tervezett intézkedés indokainak megismerésére, illetve biztosítani kell számára a védekezés lehetőségét.*
4. *A tag a kizárásáról szóló határozat ellen, annak közlésétől számított 15 napon belül panasszal élhet. A panasz lehetőségéről a tagot a határozatban tájékoztatni kell. A panaszt az etikai bizottsághoz kell benyújtani. Az etikai bizottság a panasz beérkezésétől számított 30 napon belül dönt, és erről a panasztevő tagot határozatban értesíti.*

A tagsági jogviszony bármilyen formájú megszűnése esetén a tagnak a Postás Szakszervezettel szemben tagdíj-visszatérítési vagy vagyoni követelési joga nincs.

6. §

A TAG JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A tag jogai:

- *minden tagnak joga van szabad véleménynyilvánításra a szakszervezet tevékenysége által érintett valamennyi ügyben. Joga van a szakszervezet által nyújtott szolgáltatások igénybevételére,*
- *a tag munkavállalói jogainak, jogos érdekeinek védelméhez tanácsért, támogatásért fordulhat választott tisztségviselőjéhez, illetve magasabb szintű szakszervezeti szervekhez,*
- *személyesen, vagy választott képviselő útján részt vehet a szakszervezeti feladatok, állásfoglalások, döntések kialakításában, megvalósításában, azok végrehajtásának ellenőrzésében, értékelésében,*
- *választhat és bármely tisztségre választható, a Választási Szabályzat feltételei szerint,*
- *szakszervezeti jogvédelemre jogosult általában és különösen akkor, ha szakszervezeti tevékenysége miatt hátrányok érik,*
- *kezdeményezheti a választott tisztségviselő visszahívását. A visszahívási kezdeményezést meg kell indítani, ha azt a* tisztség hatáskörébe tartozó *szakszervezeti tagok legalább 25%-a írásban kéri,*
- *kiemelkedő szakszervezeti munkájáért kitüntetésben vagy más erkölcsi elismerésben részesülhet,*

- *tájékoztatást kérhet az alapszervezet pénzügyi helyzetéről, gazdálkodásáról, saját maga vagy választott képviselői útján jogosult a szakszervezeti vagyon helyzetéről tájékozódni.*

2. *A tag kötelezettségei:*

- *jelen Alapszabály tartalmát megismerni, betartani, és annak szellemében cselekedni,*
- *a tagdíjat rendszeresen fizetni,*
- *a szakszervezetet erősíteni, és a szakszervezeti célok elérésében közreműködni, a szakszervezet tekintélyének növekedését előmozdítani,*
- *elhatározott akciók (pl. sztrájk) végrehajtásánál fegyelmet tanúsítani és minden, a szakszervezeti mozgalomnak kárt okozó magatartástól tartózkodni.*

II.

A POSTÁS SZAKSZERVEZET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

7. §
ALAPSZERVEZETEK

1. *Az alapszervezet működésének elvei:*

- *a Postás Szakszervezet szervezeti rendszerének alapegysége,*
- *az alapszervezetek a Postás Szakszervezet Alapszabályával és Szervezeti és Működési Szabályzatával összhangban működnek*
- *az alapszervezet testületei lehetnek: taggyűlés, küldöttgyűlés, bizalmi testület, szakszervezeti bizottság,*
- *az alapszervezet tisztségviselőit a tagság, vagy küldöttei választják meg,*
- *az alapszervezet kilépése a Postás Szakszervezetből csak minden egyes tag személyes kilépése útján történhet. A tagságukat fenntartók tovább működtetik az alapszervezetet,*
- *az alapszervezet jogutód nélküli megszűnése esetén annak vagyona a Postás Szakszervezet* illetékes területi középszervének *tulajdonába megy át, illetve marad.*

2. *Az alapszervezet jogai:*

- *a magasabb szintű testületekbe önállóan, vagy más alapszervezetekkel együtt küldöttet választani, annak munkáját értékelni, képviseleti eljárásra felhatalmazni, beszámoltatni és visszahívását kezdeményezni,*
- *igénybe venni a Postás Szakszervezet által biztosított szakértői segítséget, oktatást, adatszolgáltatást és egyéb szolgáltatásokat,*
- *indítványokat, javaslatokat tenni vezető testületeknek,*

- *önsegélyező feladatokat ellátni,*
- *a Munka Törvénykönyvében biztosított szakszervezeti jogokat gyakorolni,*
- *az alapszervezet hatáskörébe tartozó ügyben* döntést hozni.

3. **Az alapszervezet *feladatai:***

- *tagjai egyéni és kollektív érdekeit képviselni és védeni a munkaviszonnyal, továbbá a szakszervezet működésével összefüggő ügyekben,*
- *tagszervező munka,*
- *küldötteket jelölni vagy választani a vezető testületekbe és más szervezetekbe,*
- *tagjait rendszeresen tájékoztatni a szakszervezeti testületek tevékenységéről, a tagság észrevételeinek, indítványainak, állásfoglalásainak továbbítása e testületek felé,*
- *megválasztani tisztségviselőit és ellenőrizni azok tevékenységét,*
- *évente beszámolni az alapszervezet pénzügyi gazdálkodásáról,*
- *jelen Alapszabályban meghatározott mértékben a Postás Szakszervezet működéséhez, fenntartásához szükséges anyagi hozzájárulást biztosítani.*

8. §

KÖZÉPSZERVEK

A középszervek a Postás Szakszervezet jogi személyiséggel rendelkező, **vagy jogi személyiség nélküli formában működő, e***lkülönült vagyonnal és szervezettel rendelkez***ő szervezeti egységei.**

A középszerv ügyvezető titkárát öt évre a középszintű választói értekezlet választja a Postás Szakszervezet Választási Szabályzat (Alapszabály 1. sz. mell.) alapján.

Jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységek:

Postás Szakszervezet Budapesti Területi Szakszervezeti Bizottság, úgyis, mint ügyintéző képviseleti szerv, amelynek

székhelye: 1087 Budapest, Baross tér 11/c

képviselő: ügyvezető titkár

Postás Szakszervezet Szabad Szakszervezeti Tanács Debrecen, úgyis, mint ügyintéző képviseleti szerv, amelynek

székhelye: 4032 Debrecen Cívis utca 18.

képviselő: ügyvezető titkár

Postás Szakszervezet Titkárok Területi Tanácsa Miskolc, úgyis, mint ügyintéző képviseleti szerv, amelynek

székhelye: 3525 Miskolc, Kazinczy u. 16.

képviselő: ügyvezető titkár

Postás Szakszervezet Területi Szakszervezeti Bizottsága Pécs, úgyis, mint ügyintéző képviseleti szerv, amelynek

székhelye: 7621 Pécs, Mária u. 43.

képviselő: ügyvezető titkár

Postás Szakszervezet Titkárok Területi Tanácsa Sopron, úgyis, mint ügyintéző képviseleti szerv, amelynek

székhelye: 9400 Sopron, Széchenyi tér 7-10.

képviselő: ügyvezető titkár

Postás Szakszervezet Szegedi Területi Szakszervezeti Bizottsága, úgyis, mint ügyintéző képviseleti szerv, amelynek

székhelye: 6721 Szeged, Széchenyi tér 1.

képviselő: ügyvezető titkár

Jogi személyiség nélküli szervezeti egységek:

Önálló Alapszervezetek, úgyis, mint ügyintéző képviseleti szerv, amelynek

székhelye: 1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.

képviselő: középszervi titkár

Az ügyvezető titkár egy személyben látja el a középszerv ügyvezetési feladatait.

1. A középszervek működési elvei:

- *a Postás Szakszervezeten belül, területi feladatai ellátása érdekében* középszervek *működnek. Tevékenységük kiterjed az alapszervezetek képviseletére szervezetpolitikai tevékenységük koordinálására és támogatására,*

- *a középszervi testület határozatképes, ha a szavazásra jogosultak legalább 50%+1 fő jelen van. A testület döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A középszerv jogosult a saját szervezeti és működési szabályzatában a határozatképességet nagyobb számú szavazásra jogosult résztvevő jelenlétéhez, és egyes kérdésekben a döntést minősített szótöbbséghez kötni,*
- *a középszervek a Postás Szakszervezet Alapszabályával és Szervezeti és Működési Szabályzatával összhangban önállóan alakítják ki a saját szervezeti és működési szabályzatukat, és határozzák meg szervezeti felépítésüket.*

2. ***A középszervek jogai:***
   - *indítványokat, javaslatokat tenni a Postás Szakszervezet vezető testületeinek,*
   - *működésükhöz igénybe venni a Postás Szakszervezet munkaszervezetét és eszközrendszerét,*
   - *jogi személyként, önálló gazdálkodást folytatni, jogokat szerezni, és kötelezettségeket vállalni,* **vagy jogi személyiség nélküli formában elkülönült vagyonnal gazdálkodni.**
   - *a működésükhöz rendelkezésre álló pénzeszközökkel éves költségvetés alapján gazdálkodni,*
   - *önsegélyező feladatot ellátni,*
   - *önálló középszintű pénzügyi ellenőrző bizottságot működtetni, és ezen keresztül a saját és a területén lévő alapszervezetek pénzügyi gazdálkodását ellenőrizni.*

3. ***A középszervek feladatai:***
   - *elkészíteni a középszerv saját szervezeti és működési szabályzatát,*
   - *képviselni a partner munkáltatók előtt a területi tagság érdekeit, és védelmet biztosítani választott tisztségviselőinek,*
   - *kapcsolatot tartani a többi terület képviselőivel,*
   - *megválasztani tisztségviselőit és ellenőrizni tevékenységüket,*
   - *biztosítani a szakmai tagozatokkal az együttműködés feltételeit,*
   - *megszervezni területén a szakszervezet által meghirdetett akciókat, a tisztségviselők képzését. Biztosítani a kétoldalú információáramlást,*
   - *évente költségvetést és pénzügyi beszámolót készíteni,*
   - *jogsegélyszolgálatot működtetni,*
   - *felügyelőbizottságot működtetni,*
   - *a tagdíjfizetéssel, tagnyilvántartással kapcsolatos feladatokat ellátni,*
   - *az alapszervezetek pénzügyi gazdálkodásához, működésükhöz megfelelő segítséget nyújtani.*

9. §

TAGOZATOK

Az azonos szakmájú, foglalkozású szakszervezeti tagok szervezetei, tevékenységük az adott foglalkozási kör sajátos érdekeinek feltárására és megjelenítésére szolgál.
Új tagozat létrehozásáról az elnökség előterjesztése alapján a választmány határoz.
A szakmai tagozatok részvételét a döntéshozó testületekben, különösen a választmányban legalább egy-egy fővel biztosítani kell.
Tagozat hozható létre az ifjúság, nők, illetve a nyugdíjasok sajátos érdekeinek képviseletére is. Tagozat hozható létre mindazon vállalkozásoknál – taglétszámtól függetlenül –, amelyeknél a munkáltató tevékenységi körében (TEÁOR alapján) az 53. Postai, futárpostai tevékenység szerepel.
A tagozatok önállóan alakítják ki saját Szervezeti és Működési Szabályzatukat, – amelynek összhangban kell lenni a Postás Szakszervezet Alapszabályával, Szervezeti és Működési Szabályzatával – határozzák meg szervezeti felépítésüket.
Ha a tagozat megválasztott vezetője nem függetlenített szakszervezeti tisztségviselő, a folyamatos működés biztosítása az elnök *feladata.*

A tagozatok a működésükhöz rendelkezésre bocsátott pénzeszközökkel éves felhasználási terv alapján gazdálkodnak. A tagozatok évente egy alkalommal beszámolnak a választmány előtt a végzett munkáról.

10. §

TITKÁROK ORSZÁGOS TANÁCSA

Az alapszervi titkárok tanácskozó fóruma, amely szükség szerint országos akciófeladatok, így különösen sztrájk, üzemitanács-választás, munkavédelmi képviselő-választás megbeszélése, széleskörű közvetlen információcsere és áramlás biztosítása céljából hívható össze.

11. §.

A POSTÁS SZAKSZERVEZET KÖZPONTI TESTÜLETEI

Választott testületek:

Küldöttgyűlés	**60 fő**
Választmány	**31 fő**
Elnökség	*9 fő*
Etikai Bizottság	*6 fő*
Felügyelőbizottság	*3 fő*

1. KÜLDÖTTGYŰLÉS (kongresszus)

A küldöttgyűlés a Postás Szakszervezet legfelsőbb képviseleti és döntést hozó testülete.

A küldöttgyűlés teljes jogú résztvevői:

a küldöttgyűlést a tagok soraiból megválasztott küldöttek alkotják. A küldötteket a választási körzetekben választják a jelen Alapszabály 1. számú mellékletét képező Választási Szabályzatban meghatározott számban és módon.

Amennyiben az elnök és az alelnök nem tagja a küldöttgyűlésnek, ez esetben őket a küldöttgyűlés jogosult megválasztani a küldöttgyűlés tagjává, ilyen esetben a küldöttgyűlés létszáma módosul

Ha egy középszerv küldöttgyűlési küldöttét elnökké, vagy alelnökké választják, az a középszerv jogosult helyette egy-egy tagot pótlólag küldötté megválasztani.

A küldöttgyűlés állandó meghívottjai:

- *Felügyelőbizottság elnöke,*
- *Etikai Bizottság elnöke,*
- *Postás Szakszervezet szakértői.*

A küldöttgyűlés küldötteit ötéves időtartamra választják. Időközben megüresedett küldötti helyre csak az adott választási körzet tagsága választhat új küldöttet. A küldöttek szavazati jogukat csak személyesen gyakorolhatják.

A küldöttgyűlés szükség szerint, de legalább évente ülésezik. A küldöttgyűlést az elnök, vagy akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze. Az elnök köteles a küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- *a szakszervezet vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,*
- *a szakszervezet előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy*
- *a szakszervezet céljainak elérése veszélybe került.*

Az e célból összehívott küldöttgyűlésen a küldöttek kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedéseket tenni, vagy a szakszervezet megszüntetéséről dönteni.

Rendkívüli küldöttgyűlést kell összehívni:

- *ha a bíróság elrendeli,*
- *ha a küldöttgyűlési küldöttek 1/3-a, vagy a választmány 2/3-os többséggel az ok és a cél megjelölésével határoz, vagy a tagság 25%-a aláírásával igazoltan kezdeményez.*

A küldöttgyűlés összehívásáról **szóló meghívó kiküldése** *az ülés időpontja előtt legalább* **15** *nappal a küldötteket írásban értesíteni kell a napirend, a helyszín és az időpont megjelölésével. Rendkívüli esetben a napirend, a helyszín és az időpont megjelölését tartalmazó értesítést legkésőbb az ülés időpontja előtt 10 nappal kell írásban megküldeni a küldötteknek.*

A küldöttgyűlési meghívó átvételét követő három napon belül a küldöttgyűlési tag kérheti a küldöttgyűlés napirendjének kiegészítését, indoklással ellátva. Amennyiben a kezdeményezés elutasításra kerül, vagy nem születik döntés, a küldöttgyűlés a napirendi pontok elfogadását megelőzően dönt a napirend kiegészítési javaslat tárgyában.

A küldöttgyűlés egyszerű többséggel, nyílt szavazással mandátumvizsgálókat, levezető elnököt, szavazatszámlálókat, jegyzőkönyvvezetőt és jegyzőkönyv-hitelesítőt választ. Határozathozatalt megelőzően ellenőrizni kell a határozatképességet. A küldöttgyűlés egyszerű többséggel dönt a határozatok kihirdetésének mikéntjéről.

1.1. A küldöttgyűlés kizárólagos jog- és hatásköre:

a) *elfogadja, illetve módosítja az Alapszabályt,*

b) *elfogadja, illetve módosítja a Választási Szabályzatot,*

c) *meghatározza a tagdíj mértékét és meghatározza a tagdíjrészesedés arányait,*

d) *kialakítja a vagyonkezelés alapelveit, sztrájkalapot hozhat létre,*

e) *dönt a hazai és nemzetközi szakszervezeti szövetséghez való tartozás ügyében,*

f) *meghatározza a szakszervezet programját és általános célkitűzéseit,*

g) *megvitatja az adott választási ciklusban végzett munkáról szóló beszámolót, a Felügyelőbizottság, valamint az Etikai Bizottság jelentését. Dönt ezek elfogadásáról,*

h) *öt évre megválasztja:*

- *a Postás Szakszervezet elnökét és alelnökét,*
- *a Felügyelőbizottság három tagját,*
- *az Etikai Bizottság hat tagját,*

i) *a tagfelvételről, tagsági viszony felmondásáról, valamint tag kizárásáról való döntés jogát átruházza az alapszervezet részére,* kivéve az 5. § 3. pontjában foglaltakat,

j) *dönt a szakszervezet egyesülésének és szétválásának elhatározásáról,*

k) *az éves költségvetés és beszámoló, a szakszervezet vagyoni helyzetéről szóló jelentés elfogadását átruházza a választmány hatáskörébe,*

l) *dönt a Postás Szakszervezet megszűnéséről és határoz vagyonáról,*

m) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyását, amelyet a szakszervezet saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a Felügyelőbizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozóival köt, átruházza a választmány hatáskörébe,

n) a jelenlegi és korábbi szakszervezeti tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok, vagy más szakszervezetek tagjai elleni - a Postás Szakszervezetnek okozott károk miatt - kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.

o) határoz a küldöttgyűlés által választott tisztségviselők kizárásáról.

A küldöttgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultak 50%-a +1 fő jelen van.

A döntéshez szükséges szavazati arányok:

- *az a) és b) pont ¾-es többség,*
- *a c) és d) pontokban 2/3-os többség,*
- *az l) pontban konszenzusos döntés,*
- *az egyéb pontokban egyszerű többség.*

1.2. Küldöttgyűlés határozathozatal ülés tartása nélkül (távszavazás)

A küldöttgyűlés – személyi kérdések, tisztújítás kivételével – ülés megtartása nélkül (távszavazás útján) is hozhat határozatot. A távszavazást a Postás Szakszervezet elnöke kezdeményezi – a felügyelő bizottság által előzetesen észrevételezett – határozat tervezetének küldöttek részére történő megküldésével, az általuk megadott postai vagy elektronikus elérhetőségre, a kézhezvétel igazolására alkalmas módon.

A küldöttek a határozattervezet kézhezvételétől számított **10** *napon belül szavazatukat megküldik az elnöknek. A szavazás a küldött nevének feltüntetésével történik (név szerinti szavazás).*
A határozathozatali eljárás eredményes, ha a szavazásra jogosult küldöttek legalább 50%-a + 1 fő szavazatukat megküldik az elnöknek.
Az Alapszabály-módosítás elfogadásához a beérkezett szavazatok ¾-es többsége szükséges.

Ha bármely küldött a szavazásra nyitva álló **10** *napos határidőn belül írásban kéri az ülés megtartását, az elnök az ülést összehívja.*

A szavazásra megállapított **10** *napos határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi küldött szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezése napjától számított három napon belül – az elnök* bizottságilag *megállapítja a szavazás eredményét és azt további három napon belül közli a küldöttekkel* **és a Felügyelőbizottság elnökével.**

A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

2. VÁLASZTMÁNY

Két küldöttgyűlés között a szakszervezet felsőbb szintű irányító, valamint döntéshozó (a 2.1. pontban felsorolt esetekben) *testülete, amely a küldöttgyűlés,* továbbá *a saját határozatai alapján irányítja a szakszervezet érdekvédelmi, szervezetpolitikai és pénzügyi tevékenységét. A választmány a szakszervezet tagságának és a küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel.*

A Választmány teljes jogú tagjai:

A választmány tagjait a szakszervezeti tagok soraiból választják a választási körzetekben a jelen Alapszabály 1. számú mellékletét képező Választási Szabályzatban meghatározott számban és módon.
Amennyiben az elnök és az alelnök nem tagja a választmánynak, ez esetben őket a küldöttgyűlés jogosult megválasztani a választmány tagjává, ilyen esetben a választmány létszáma módosul.
Ha egy középszerv választmányi tagját elnökké, vagy alelnökké választják, az a középszerv jogosult helyette egy-egy tagot pótlólag választmányi taggá megválasztani.

A választmány állandó meghívottjai:

- *Felügyelőbizottság elnöke,*
- *Etikai Bizottság elnöke,*
- *Postás Szakszervezet szakértői.*

2.1. A választmány jog- és hatásköre:

a) határoz a küldöttgyűlés összehívásáról és előkészíti érdemi munkáját,

b) állást foglal a Postás Szakszervezetet érintő szervezeti, politikai, társadalmi és gazdasági kérdésekben és delegálja az országos szakszervezeti szövetségbe, azok fórumaiba és más külső bizottságokba a résztvevő személyeket,

c) elfogadja a Postás Szakszervezet Szervezeti és Működési Szabályzatát,

d) jóváhagyja - *a küldöttgyűlés felhatalmazása alapján* - azon *szerződések* megkötését, amelyeket *a szakszervezet saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a Felügyelőbizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozóival köt,*

e) dönt alapítványok létrehozásáról, alapítványhoz való csatlakozásról, tájékoztatást hallgat meg az alapítvány kuratóriumától, az alapítvány működéséről, pénzügyi gazdálkodásáról,

f) kinevezi a Postás Dolgozó felelős szerkesztőjét,

g) meghatározza a nemzetközi kapcsolattartás főbb elveit és irányvonalát és ellenőrzi a Postás Szakszervezet nemzetközi tevékenységét,

h) elfogadja a szakszervezet szabályzatait,

i) a küldöttgyűléstől nyert felhatalmazás alapján dönt az éves költségvetés és beszámoló, a szakszervezet vagyoni helyzetéről szóló jelentés elfogadásáról. Dönt a Postás Szakszervezet tagdíj-részesedési hányad megosztásáról a középszervek és a központ között,

j) meghatározott feladatok ellátására állandó vagy ideiglenes munkabizottságokat hozhat létre, ellenőrzi és értékeli tevékenységüket,

k) kollektív szerződést és bérmegállapodást köt,

l) dönt a vállalati szintű általános munkaharc akciók (sztrájk) meghirdetéséről,

m) dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

A választmány összehívásáról az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök gondoskodik.

A választmány akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosultak 2/3-a jelen van.

A választmány döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve az a), c), d), i), k,), l) pontokat, ezek esetében 2/3-os többséggel hozza határozatait.

2.2 Választmányi határozathozatal ülés tartása nélkül (távszavazás)

A választmány - kollektív szerződés és bérmegállapodás, illetve sztrájk meghirdetése kivételével - ülés megtartása nélkül (távszavazás útján) is hozhat határozatot. A távszavazás lebonyolítására az 1.2. pontban írt küldöttgyűlési távszavazás szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a határozathozatali eljárás eredményes, ha a szavazásra jogosult küldöttek kétharmada szavazatát megküldi az elnöknek.

Előreláthatólag huzamosabb ideig tartó járványügyi, vagy elemi csapás miatti veszélyhelyzet vagy készültség idején kollektív szerződés, bérmegállapodás és sztrájk meghirdetése kérdésében is sor kerülhet ülés tartása nélkül (távszavazás útján) határozathozatalra.

3. ELNÖKSÉG

Az elnökség a választmány munkáját előkészítő, döntéshozó (a 3.1. pontban felsorolt esetekben) *és végrehajtó testület.*

Elnökség tagjai:

Az elnökség tagjait a szakszervezeti tagok soraiból választják a választási körzetekben a jelen Alapszabály 1. számú mellékletét képező Választási Szabályzatban meghatározott számban és módon, valamint az elnökség mindenkori tagja a küldöttgyűlés által megválasztott elnök és alelnök.

Elnökség* eseti *meghívottjai:

-
- *Felügyelőbizottság elnöke,*
- *Etikai Bizottság elnöke,*
- *tagozatvezetők,*
- *Postás Szakszervezet szakértői.*

3.1. Az elnökség feladata és hatásköre:

a) a választmány elé kerülő szakmai és szakszervezet-politikai anyagok előkészítése,

b) a Postás Szakszervezet vezető testületei döntéseinek, állásfoglalásainak, határozatainak érvényesítése,

c) meghatározott feladatok ellátására állandó vagy ideiglenes munkabizottságokat hozhat létre, ellenőrzi és értékeli tevékenységüket,

d) dönt mindazokban a kérdésekben, amelyekre a választmány felhatalmazza a Szervezeti és Működési Szabályzatban.

Határozatképes, ha tagjainak 2/3-a jelen van.

Határozatait egyszerű többséggel hozza.

3.2 Elnökségi határozathozatal ülés tartása nélkül (távszavazás)

Az elnökség ülés megtartása nélkül (távszavazás útján) is hozhat határozatot. A távszavazás lebonyolítására az 1.2. pontban írt küldöttgyűlési távszavazás szabályait kel alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a határozathozatali eljárás eredményes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagok 2/3-a szavazatát megküldi az elnöknek.

4. ETIKAI BIZOTTSÁG

Az Etikai Bizottság hat tagját a küldöttgyűlés választja öt évre. Az Etikai Bizottság első alakuló ülésén elnököt választ egyszerű többséggel. Munkáját háromtagú tanácsban végzi, a saját ügyrendje alapján.

4.1. Az Etikai Bizottság feladat- és jogköre:

Megkeresés alapján megvizsgálja a testületek és tisztségviselők Alapszabály és Szervezeti és Működési Szabályzat szerinti működését. A vizsgálat eredményéről tájékoztatja a kezdeményezőt, az érintetteket és a választmányt.

5 . FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

A Felügyelőbizottság három tagból áll. Tagjait a küldöttgyűlés választja öt évre. A tagok a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni, az ügyvezetéstől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók. Döntéseiket egyszerű szótöbbséggel hozzák meg. Alakuló ülésen tagjaik sorából elnököt választanak.

A Felügyelőbizottság köteles a döntéshozó szervek elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni és ezzel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

Távszavazás esetén a távszavazás előtt a Felügyelőbizottság az elnökséggel előzetesen egyezteti az álláspontját az előterjesztésről, és ezt követően lehet az előterjesztést távszavazásra bocsátani.

5.1 A Felügyelőbizottság feladata:

- **a szakszervezeti testületek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és a testületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése:**

- **előzetesen véleményezi a Postás Szakszervezet költségvetés tervezetét, véleményt, illetve beszámolót készít a választmány részére a gazdálkodásról, az évközi módosításokról, beruházásokról, rendkívüli kiadások indokoltságáról;**
- **ellenőrzi a Postás Szakszervezet pénzügyi gazdálkodását, számviteli rendjét, ellenőrzéseivel segíti a gazdálkodás hatékonyságát;**
- **vizsgálja a Postás Szakszervezet központjának gazdálkodását;**
- **jelzéssel él és határidőt ír elő a feltárt szabálytalanság megszüntetésére. Az érintetteknek válaszol, tájékoztatja a választmányt és az elnökséget megállapításairól.**
- **A Postás Szakszervezet vezetését és működését a Postás Szakszervezet érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.**

A Felügyelőbizottság a szakszervezet irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, a vezető tisztségviselőktől és a szakszervezet munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a szakszervezet fizetési számláját, pénztárát, értékpapír számláját, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja titoktartási kötelezettség betartása mellett.
A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a szakszervezetnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a szakszervezettel szemben.

12. §

A POSTÁS SZAKSZERVEZET ELNÖKE

Az elnök a Postás Szakszervezet ügyvezetője, hivatalos képviselője.

Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti, mindkettőjük akadályoztatása esetén az elnök, illetve az alelnök által megbízott személy, ennek hiányában az elnökség által kijelölt személy.

Az elnök jog- és hatásköre, feladatai:

- *a szakszervezet napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó*

ügyekben a döntések meghozatala,

- *a beszámolók előkészítése, és azoknak a választmány, küldöttgyűlés elé terjesztése,*
- *képviseli a szakszervezet álláspontját a kollektív szerződéshez kapcsolódó tárgyalásokon,*
- *a szakszervezeti vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a küldöttgyűlés, választmány hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,*
- *a szakszervezet jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztatásának előkészítése,*
- a választmány határozata alapján, illetve fontos okból a választmány határozata nélkül összehívja a küldöttgyűlést,
- a választmány összehívása,
- az elnökség összehívása,
- felelős a testületi ülések Alapszabályban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerinti működéséért,
- az összehívott testületi ülések napirendi pontjainak meghatározása,
- felelős a tagdíjak és a tagdíjrészesedés Alapszabály szerinti megfizetésének ellenőrzéséért,
- a tagnyilvántartás felügyelete,
- *részvétel a küldöttgyűlésen és válaszadás a szakszervezettel kapcsolatos kérdésekre,*
- *kezdeményezi* **a határozathozatalt ülés tartása nélkül (távszavazást) és bizottságilag megállapítja annak eredményét**
- *a szakszervezet határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb* könyvei vezetésének felügyelete,
- *a szakszervezet működésével kapcsolatos iratok megőrzésének* felügyelete,
- *a szakszervezetet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az előírt intézkedések megtétele,*
- *az elnök köteles a küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha*
  - *a szakszervezet vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,*
  - *a szakszervezet előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy*
  - *a szakszervezet céljainak elérése veszélybe került,*
- *személyében felelős és képviseli a szakszervezet testületi döntésekkel megalapozott álláspontját és törekszik azok megvalósítására, érvényre juttatására,*

- *szervezetpolitikai kérdésekben képviseli a Postás Szakszervezetet,*
- *felelős a testületi ülések emlékeztetőinek, jegyzőkönyveinek, határozatainak írásba foglalásáért, és azok megküldéséért a testület tagjai részére,*
- *felelős a tisztségviselők folyamatos és összehangolt tájékoztatásáért,*
- *irányítja és felügyeli a kitüntetések adományozására, illetve a külföldi utak igénybevételére irányuló előkészítő tevékenységet,*
- *a Postás Szakszervezet pénzeszközeinek, álló- és forgóeszközeinek, alapok felhasználásának, felvételének, igénybevételének tekintetében utalványozási joggal rendelkezik,*
- *irányítja és felügyeli a Postás Szakszervezet pénzügyi és számviteli tevékenységét, a pénzügyi beszámolók elkészítését pénzügyi és számviteli szabályzatok kidolgozását,*
- *felelős a különböző pénzügyi szerveknek és hatóságoknak címzett beszámolók, jelentések, bevallások valódiságáért és a határidők betartásáért,*
- *a Postás Szakszervezet neve alatt megjelenő bármely dokumentum aláírására önállóan jogosult,*
- *felelős a Postás Szakszervezet gazdálkodásáért, felügyeli az ez irányú tevékenységét,*
- *a* **Felügyelőbizottság** *rendelkezésére bocsátja a kért dokumentumokat, irányítja és felügyeli határozatainak végrehajtását,*
- *gyakorolja a munkáltatói jogokat a Postás Szakszervezet munkaszervezeténél alkalmazásban álló munkavállalók fölött,*
- *kapcsolatot tart az üzemi tanáccsal, a* munkavédelmi érdekképviselettel,
- *kapcsolatot tart a szakmai vezetéssel,*
- *kapcsolatot tart országos és nemzetközi szervezetekkel, ennek során képviseli a Postás Szakszervezetet,*
- *felelős a Postás Szakszervezet nemzetközi kapcsolatainak ápolásáért és fejlesztéséért,*
- *kizárólagosan jogosult a Postás Szakszervezet aktuális ügyekre vonatkozó álláspontjának, testületi döntéseinek a média számára történő ismertetésére, a szakterületet érintő kérdésekben a média számára történő nyilatkozattételre,*
- felügyeli és irányítja a tagozatok szakmai működését,
- eseti támogatásról dönt.

13. §

A POSTÁS SZAKSZERVEZET ALELNÖKE

Az alelnök is a Postás Szakszervezet vezető tisztségviselőjének minősül.

Az alelnök jog- és hatásköre, feladatai:

- az elnök akadályoztatása esetén helyettesíti az elnököt,
- *irányítja a Postás Szakszervezet szervezési tevékenységét. Ezen belül irányítja a szervezetépítési, tagtoborzási tevékenységet, valamint összefogja, irányítja és felügyeli a tisztségviselői utánpótlás megteremtésére irányuló tevékenységet,*
- *irányítja és felügyeli a szakszervezet szabályzatainak, egységes adatszolgáltatási rendszerének kialakítására irányuló tevékenységet,*
- *irányítja és felügyeli a Postás Szakszervezet területi szakszervezeti egységei részére szükséges módszertani és segédanyagok elkészítésére, az oktatások megszervezésére és lebonyolítására irányuló tevékenységet,*
- *irányítja és felügyeli a taglétszámra és tagdíjbevételre vonatkozó adatszolgáltatási rendszer kialakítására és működtetésére irányuló tevékenységet, elemzéseket készíttet,*
- *irányítja és szervezi a Postás Szakszervezet álláspontjának kialakítását a Magyar Posta Zrt.-nél alkalmazott teljesítményértékelési rendszerrel (norma) kapcsolatos tárgyalások előkészítésénél. Képviseli a szakszervezetet a tárgyalásokon,*
- *szervezi és koordinálja a szakszervezet normával összefüggő tevékenységét és gondoskodik a területi és központi tevékenység összehangolásáról,*
- *bér-, foglalkoztatás- és szociálpolitikához kapcsolódó ügyek tárgyalásain képviseli a Postás Szakszervezetet és gondoskodik álláspontja érvényre juttatásáról.*

14. §

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

Postás Szakszervezetben vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetetlenségi szabályokat kell a választott tisztségviselőkre is alkalmazni.

Nyugdíjas szakszervezeti tag nem tölthet be választott szakszervezeti tisztséget, kivéve a középszervnél és alapszervnél választott gazdasági felelős, pénzügyi ellenőr, és felügyelőbizottsági tisztséget. Az összeférhetetlenség keletkezésének időpontját követő kilencvenedik napon a választott tisztségviselő mandátuma megszűnik.

A Felügyelőbizottság az Etikai Bizottság tagjaira is vonatkoznak a vezető tisztségviselőre megállapított kizáró szabályok azzal, hogy nem lehet a Felügyelőbizottság vagy a tagja aki, vagy akinek a hozzátartozója (Ptk. 8:1.§. 2. pont) a szakszervezet vezető tisztségviselője. A Felügyelőbizottság tagjai nem lehetnek tagok a szakszervezet más választott testületeiben – kivéve az etikai, felügyelőbizottsági tagságot – és nem állhatnak a szakszervezettel munkaviszonyban. A vezető tisztségviselők, választott tisztségviselők felügyelőbizottsági és, etikai bizottsági tagok elfogadó és összeférhetetlenségi nyilatkozatot tesznek

Jelen alapszabály egységes szerkezetben tartalmazza a 2020. október 2-ai távszavazás napján elfogadott rendelkezéseket. Az elfogadott szabályok, módosítások 14 pontos, Arial Black, nem dőlt betűtípussal, félkövér kiemeléssel kerültek jelölésre.

Az alapszabály módosításai az 1. számú melléklet (Választási szabályzat) és az Alapszabály 11. § a választott testületek létszáma vonatkozásában 2020. augusztus 15. napjával, a további módosítások az elfogadását követő harmadik napon lépnek hatályba.

Alulírott a Postás Szakszervezet képviseletében igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabály szöveg megfelel a létesítő okirat – módosítások alapján kialakult – hatályos tartalmának.

Budapest, 2020. október 2.

Az Alapszabály 1. számú melléklete

VÁLASZTÁSI SZABÁLYZAT

A VÁLASZTÁS SZABÁLYAI

1. *A Postás Szakszervezet tisztújító küldöttgyűlését megelőzően az alapszervezeteknél (bizalmi csoportoknál) a tagság szándékával és aktív közreműködésével kell létrehozni a különböző testületeket, megválasztani a szakszervezeti tisztségviselőket. A választási körzetek felsorolását és az ügyintéző és képviseleti szervekbe (testületekbe) választható tagok számát, amely függ a választási körzetek taglétszámától, amit az 1. számú melléklet tartalmaz.* A középszervi testületek tagjainak számát az adott testület Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. *A választási körzeten belül a választási körök kialakítása, számának meghatározása az egyes választási körzetek feladata.*

2. *Az alapszervezeti és középszervi, valamint küldöttgyűlési küldött, választmányi tag és elnökségi tag választásokat* az ötéves ciklus figyelembevételével, a választmány által meghatározott időpontban *kell megtartani. A megválasztott választmányi tagok soraiból álló testület első, alakuló ülésére a tisztújító küldöttgyűlés ülésének befejezését követően kerül sor.*

3. *Az alapszervezetek működési lehetőségük, valamint a Postás Szakszervezet Alapszabálya és Választási Szabályzata figyelembevételével saját hatáskörben alakítják ki szervezeti felépítésüket, határoznak munkabizottságok létrehozásáról, azok létszámáról, a tisztségviselők köréről.*

4. *A középszintű választói értekezletbe minden odatartozó alapszervezet egy fő küldöttet választ. Amennyiben az alapszervezet létszáma meghaladja a 100 főt, minden megkezdett 100 főnként további egy fő küldöttet választ a középszintű választói értekezletbe.*

5.. *A Választási Szabályzat előírásait a Postás Szakszervezet valamennyi szervezeti egységénél be kell tartani.*

Választók köre

A Postás Szakszervezet valamennyi tagja közvetlenül, vagy küldöttei útján választhat.

A választás módjáról - közvetlen, vagy közvetett - a tagság dönt.

A választhatók köre

a) Bármely tag választható, bármely tisztségre, [kivétel a b) pontban leírtak] amennyiben nyilatkozik a jelölés elfogadásáról.

b) Nem választható szakszervezeti tisztségbe az a tag, aki más szakszervezetnek (Postás Szakszervezeten kívüli szakszervezetnek) a tagja, akinél az alapszabályban meghatározott (14. §) összeférhetetlenség esete áll fenn, vagy a jelölőbizottság elnöke, tagja (a jelölést végző személy).

Határozatképesség

Közvetlen választás esetén:

- *amennyiben a szavazásra jogosultak legalább fele a választói értekezleten megjelent.*

Közvetett választás esetén: (küldöttértekezleten)

- *amennyiben a megválasztott küldöttek legalább kétharmada megjelent a választói értekezleten.*

Amennyiben a választói értekezlet nem határozatképes, úgy azt 8-14 nap között meg kell ismételni.

A jelölés módja:

A választásokat a Postás Szakszervezet valamennyi szintjén jelölő munkának kell megelőznie.
Ezt a munkát a taggyűlés, (bizalmi csoport) illetve vezető testületek által megválasztott jelölőbizottság - jelölő személy - végzi, a jóváhagyott szervezeti felépítés, illetve a létrehozandó testületek összetételének megfelelően.

A jelölőbizottság választásának időpontját úgy kell ütemezni, hogy legyen elegendő idő a tagsággal történő elbeszélgetésre, és a munkát a választói értekezlet előtt legalább **5** *nappal be tudja fejezni. A jelöltek névsorát* **5** *nappal a választás előtt ki kell függeszteni a szervezet működési területén.*

A jelölőbizottság köteles a jelölni kívánt szakszervezeti taggal elbeszélgetni és írásban nyilatkoztatni arról, hogy a választhatóság feltételeinek megfelel és vállalja a jelölést.

A választói értekezleten a jelölést végző személy előterjesztése alapján egyszerű szótöbbséggel döntenek arról, hogy a jelöltek felkerüljenek a szavazólapra.

Név és funkció szerint kell javaslatot tenni:

Alapszervezeti választásokon:

- **alapszervezeti titkár**
- **gazdasági felelős,**
- **a pénzügyi ellenőr**
- **bizalmi (nem kötelező)**

Középszintű választásokon:

- **középszervi ügyvezető titkár/ középszervi titkár**
- **felügyelőbizottság tagjai (kivéve nem jogi személy középszervnél)**
- **választmányi tagok**
- **a küldöttgyűlési küldöttek**
- **elnökségi tag**

Tagozati választásokon:

- **tagozatvezető**
- **választmányi tagok (Logisztikai-, Felvételi-, Kézbesítői-tagozatok esetében)**
- **a küldöttgyűlési küldöttek**

Küldöttgyűlésen:

Az elfogadott Alapszabály szerint.
Alapszabály tervezetben szereplő funkcióra jelöltek, a jelölőlistáról törlésre kerülnek, amennyiben a küldöttgyűlés a tervezett funkciót nem fogadja el. A személyi javaslatokat a tisztújító küldöttgyűlést megelőzően **az elnökség által** *megválasztott jelölő bizottság terjeszti elő.*

A szavazást a küldöttgyűlésen a küldöttek közül megválasztott Szavazatszámláló Bizottság szervezi, irányítja, ellenőrzi.
A Szavazatszámláló Bizottság öttagú. Elnökét és négy tagját a küldöttgyűlés választja.
A Szavazatszámláló Bizottság megszámolja a nyílt szavazatokat.

A titkos szavazásnál előkészíti a szavazás tárgyi feltételeit, őrködik a szavazás rendjén.
Összeszámolja a szavazatokat, végérvényesen dönt a vitás kérdésekben, kihirdeti a szavazás eredményét.
A szavazás eredményét és minden más fontos körülményt jegyzőkönyvben rögzít, amelyet a bizottság elnöke és két tagja írja alá.

A jelölést követően a szavazati jogú résztvevőknek lehetőségük van további jelölésre a küldöttgyűlésen.

A jelöltek ebben az esetben is csak akkor kerülnek fel a szavazólapra, ha az egyszerű többséget megkapták.

Az ilyen módon jelöltek nevét abc sorrendben kell megszavaztatni, és a szavazólapra felvenni.

Amennyiben az előzetesen elkészített jelölőlistához képest nincs változás, egyszerű többséggel hozott döntés alapján a jelölőlap szavazólapként felhasználható.

Szavazás formái

- nyílt szavazás,
- titkos szavazás.

Nyílt szavazás

Amennyiben nincs többes jelölés, a szavazati jogú résztvevők kétharmados többséggel dönthetnek a nyílt szavazás mellett.
A szavazás formájáról a jelölést követően kell dönteni.

A javaslatot a levezető elnök (vagy a jelölést végző személy) terjeszti elő.

Megválasztottnak az tekinthető, aki a szavazatok több mint felét megkapta.

Titkos szavazás

Titkos szavazással történik a választás:

- minden olyan esetben, ha többes jelölés van.

Ezen túl titkos szavazással kell választani, ha a résztvevők nem a nyílt szavazás mellett foglalnak állást.

Titkos szavazás módja

Ha a szavazólapon nincs többes jelölés, a titkos szavazás során a szavazóknak jogukban áll:

- *a szavazólapot változatlanul hagyni,*
- *a szavazólapon bárkinek a nevét kihúzni. Ez esetben a szavazólapon kevesebb név szerepel a megválasztandók számánál.*

Ha a szavazólapon egy tisztségre, tagságra több név szerepel, a szavazóknak jogukban áll:

- *a szavazólapon az elfogadott létszámnak megfelelően a többi nevet kihúzni,*
- *bárkinek a nevét úgy kihúzni, hogy a szavazólapon kevesebb név szerepel a megválasztandók számánál.*

Megválasztottnak az tekinthető:

aki az érvényes szavazatok legalább 50%-át, + 1 fő szavazatát megkapta. Kettőnél több jelölt esetén a választást meg kell ismételni, amennyiben a megválasztáshoz szükséges szavazatszámot egyik jelölt sem szerezte meg. Az újabb választási fordulóban csak a két legtöbb szavazatot kapott jelölt indulhat, a többi jelölt a jelöltlistából törlésre kerül.

Szavazategyenlőség esetén:

az érintettekre vonatkozóan meg kell ismételni a választást, mely a megjelent küldöttek kétharmadának döntése alapján nyílt szavazással is történhet. (Megválasztott az, aki 50%+1 fő szavazatát megkapta.)

Érvénytelen az a szavazólap,

- *amelyből nem lehet megállapítani, hogy a szavazásra jogosult kire (kikre) szavazott,*
- *amelyet teljesen áthúztak, eltéptek,*
- *amelyen több jelölt neve melletti négyzetbe (vagy körbe) írtak be jelölést, mint amennyi a megválasztandók (tisztségviselők, testületi tagok) száma,*
- *amelyre utólag írtak rá nevet.*

A szavazás eredményét a Szavazatszedő Bizottság elnöke ismerteti, és azt a választói értekezlet jegyzőkönyvében rögzíteni kell.

A szavazólapokat a Szavazatszedő Bizottság 365 napig, kifogás esetén a kifogás elbírálásáig köteles megőrizni.

A választás eredményét az adott szervezet működési területén nyilvánosságra kell hozni.

A választás elveinek, szabályainak megsértése esetén, a választók 30 napon belül kifogást emelhetnek a Választási Bizottságnál, mely döntéséről 30 napon belül köteles írásban értesíteni a kifogás kezdeményezőjét (kezdeményezőit).

A megválasztott tisztségviselők mandátuma a megbízatás időtartamára (választási ciklus) érvényes.

Megbízatás megszűnik

- *az időtartam lejártával,*
- *lemondással,*
- *a tisztség megszűnésével,*
- a szakszervezeti tagság megszűnésével,
- *összeférhetetlenség esetén, ha azt a tisztségviselő felszólítás ellenére sem szűnteti meg.*

Választási ciklusban megüresedett tisztség pótlására új választást kell tartani, kivéve, ha az adott tisztségre póttag megválasztásra került.

Választási körzetekben választható tisztségviselők számának számítása

Választmányi tagok számának megállapítása:

A választmány tagjait a szakszervezeti tagok közül választja meg a középszintű választói értekezlet.

A választmányi tagok számának meghatározásánál a választási évben a január havi aktív taglétszám szolgál alapul. A középszerv létszámát figyelembe véve az alábbi táblázat alapján meghatározott választmányi tag választható.

Középszerv létszáma	választható Választmányi tag száma
1-300	1
301-500	2
501-700	3
701-900	4
901-1100	5
1101-1300	6
1301-1400	7

Küldöttek számának megállapítása:

A küldöttgyűlés tagjait a szakszervezeti tagok közül választja meg a középszintű választói értekezlet.

A küldöttek számának meghatározásánál a választási évben a január havi aktív taglétszám szolgál alapul. A középszer létszámát figyelembe vételével az alábbi táblázat alapján meghatározott választmányi tag választható.

Középszerv létszáma	választható Küldöttek száma
1-150	1
151-250	2
251-350	3
351-450	4
451-550	5
551-650	6
651-750	7
751-850	8
851-950	9
951-1050	10
1051-1150	11
1151-1250	12
1251-1350	13
1350-1400	14

Az egységes értelmezés érdekében aktív tagnak számít az, aki aktívan dolgozik.

A testületek létszáma minden választási ciklus alkalmával a fentiek szerint aktualizálódik.

1. ***Budapesti Területi Szakszervezeti Bizottság***

Küldöttgyűlési tag	**10** *fő*
Választmányi tag	**5** *fő*
Elnökségi tag	*1 fő*
TSZB-titkár	*1 fő*

2. ***Szabad Szakszervezeti Tanács Debrecen***

Küldöttgyűlési tag	**9** *fő*
Választmányi tag	**4** *fő*
Elnökségi tag	*1 fő*
SZSZT-titkár	*1 fő*

3. ***Titkárok Területi Tanácsa Miskolc***

Küldöttgyűlési tag	**5** *fő*
Választmányi tag	**2** *fő*
Elnökségi tag	*1 fő*
TTT-titkár	*1 fő*

4. ***Szegedi Területi Szakszervezeti Bizottsága***

Küldöttgyűlési tag	**10** *fő*
Választmányi tag	*5 fő*
Elnökségi tag	*1 fő*
TSZB-titkár	*1 fő*

5. ***Területi Szakszervezeti Bizottsága Pécs***

Küldöttgyűlési tag	**7** *fő*
Választmányi tag	**4** *fő*
Elnökségi tag	**1** *fő*
TSZB-titkár	*1 fő*

6. ***Titkárok Területi Tanácsa Sopron***

Küldöttgyűlési tag	**9** *fő*
Választmányi tag	**4** *fő*
Elnökségi tag	*1 fő*
TTT-titkár	*1 fő*

7. ***Önálló Alapszervezetek***

Küldöttgyűlési tag	**3** *fő*
Választmányi tag	**2** *fő*
Elnökségi tag	*1 fő*

A fent felsorolt tisztségviselőket a középszervek, önálló alapszervek által létrehozott választói testületek választják.

8. Logisztikai Tagozat

Küldöttgyűlési tag	*1 fő*
Választmányi tag	*1 fő*

9. Kézbesítői Tagozat

Küldöttgyűlési tag	*1 fő*
Választmányi tag	*1 fő*

10. Felvételi Tagozat

Küldöttgyűlési tag	*1 fő*
Választmányi tag	*1 fő*

11. Esélyegyenlőségi Tagozat

Küldöttgyűlési tag	*1 fő*

12.Igazgatás-irányítási és Informatikai Tagozat

Küldöttgyűlési tag	*1 fő*

A 8-12. *sorszám alatt felsorolt* tisztségekre *az adott tagozatok által létrehozott választói testületek* választanak.

A Postás Szakszervezet Választási Szabályzatának 1. sz. melléklete

Fogalmak, kifejezések

Egyszerű többség:

- *a választói értekezleten szavazati joggal megjelentek*
  50%-a + 1 fő

Minősített többség:

- *választói értekezleten szavazati joggal megjelentek*
  kétharmada

Konszenzus:

- *a szavazati jogú résztvevők egybehangzó döntés*

Tartózkodás:

- *nem szavaz sem a javaslat mellett, sem ellene.*
  Az össz leadott szavazatok számának megállapításakor figyelembe kell venni.

Közvetett választás:

- *tagság az általa megválasztott küldöttek útján él szavazati jogával.*

Nyílt szavazás:

- *a határozathozatal (szavazás) a kéz, vagy valamely, a szavazásra való jogosultságot bizonyító igazolvány (pl. küldöttigazolvány) felmutatásával történik.*

Titkos szavazás:

- *hitelesített szavazólappal és a szavazás titkosságát biztosító, elkülönített helyiségben történik. (Tekintettel arra, hogy csak a választói értekezleten dől el, hogy a választás módja titkos, vagy nyílt: a titkos szavazás technikai feltételeit minden értekezletre biztosítani kell.)*

Jelölőbizottság:

- *az alapszervezet létszámától függően lehet egy személy is,*
- *több személy esetén elnököt kell választani.*

Feladata:

- *a tagsággal történő elbeszélgetés és javaslatainak összegzése a választandó tisztségekre jelölhető személyekről,*
- *az elfogadó nyilatkozatok begyűjtése, átadása a szavazatszedő bizottságnak,*
- *a jelölőlista kifüggesztése,*
- *javaslattétel a választói értekezletnek.*

Szavazatszámláló *bizottság:*

A bizottságot a taggyűlés, küldöttgyűlés (bizalmi csoport), illetve vezető testület hozza létre:
- *létszámát* eseti jelleggel kell meghatározni, amennyiben jelen szabályzat másként nem rendelkezik.

Feladata:

- *biztosítja a titkos szavazás technikai feltételeit,*
- *ismerteti a választás lebonyolítási rendjét,*
- *elkészíti és hitelesíti a szavazólapokat,*
- *kiosztja a szavazólapokat a mandátummal rendelkezők részére,*
- *felügyeli a választás rendjét,*
- *urnabontás és a szavazatok összeszámlálása,*
- *a szavazás eredményét jegyzőkönyvben rögzíti,*
- *az eredmények kihirdetése, közzététele,*
- *a jegyzőkönyv, az elfogadó nyilatkozatok és a szavazólapok irattározása.*

Választási bizottság:

- *három főből áll*

Feladata:

- *a választás elveinek, szabályainak megsértése miatti kifogások elbírálása.*

Mandátumvizsgáló bizottság:

A bizottságot a taggyűlés, küldöttgyűlés (bizalmi csoport), illetve vezető testület hozza létre:
- *létszámát a választás módjától függően kell meghatározni.*

Feladata:

- *elkészíti és aláíratja a jelenléti ívet,*
- *megállapítja a választói jogosultságot,*
- *megállapítja a határozatképességet.*

Választási ciklus:

- *a küldöttgyűlés által az Alapszabályban meghatározott időtartam.*

Levezető elnök:

- *személyét a választói értekezleten kell megválasztani.*

Összeférhetetlenség:

Alapszabály 14. §-a szerint.